

СОГЛАСОВАНО
на заседании Управляющего
Совета пр.№2 от 22.01.2025

СОГЛАСОВАНО
на заседании Совета родителей
пр.№2 от 22.01.2025

СОГЛАСОВАНО
на заседании совета старшеклассников
пр.№4 от 22.01.2025



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации питания в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 22 г. Южно-Сахалинска» (далее – Положение) определяет порядок обеспечения питанием обучающихся в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 22 г. Южно-Сахалинска (далее – МАОУ СОШ № 22, школа, учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания населения».
- СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
- Методические рекомендации 2.4.0162-19. 2.4. Гигиена детей и подростков. Особенности организации питания детей, страдающих сахарным диабетом и иными заболеваниями, сопровождающимися ограничениями в питании (в образовательных и оздоровительных организациях). Методические рекомендации» (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 30.12.2019).
- Методические рекомендации 2.4.0179-20. 2.4. Гигиена детей и подростков. Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций. Методические рекомендации» (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 18.05.2020).
- Методические рекомендации 2.4.0180-20. 2.4. Гигиена детей и подростков. Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях. Методические рекомендации» (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 18.05.2020).
- Постановление правительства Российской Федерации от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации».
- Закон Сахалинской области от 18.03.2014 № 9-ЗО «Об образовании в Сахалинской области».
- Закон Сахалинской области от 08.10.2008 № 98-ЗО «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями Сахалинской области по организации питания детей, обучающихся в общеобразовательных учреждениях».

- Закон Сахалинской области от 06.12.2010 № 112-ЗО «О социальной поддержке семей, имеющих детей, в Сахалинской области».
- Закон Сахалинской области от 15.05.2015 № 31-ЗО «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями Сахалинской области в сфере защиты исконной среды обитания, традиционных образа жизни, хозяйствования и промыслов коренных малочисленных народов Севера, проживающих на территории Сахалинской области».
- Постановление правительства Сахалинской области от 30.12.2014 № 659 «Об установлении размера стоимости питания, осуществляемого за счет средств областного бюджета Сахалинской области, из расчета на одного обучающегося в государственной образовательной организации Сахалинской области или в муниципальной образовательной организации».
- Постановление правительства Сахалинской области от 15.09.2017 № 433 «Об утверждении порядка обеспечения питанием обучающихся, осваивающих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях, реализующих соответствующие образовательные программы».
- Постановление администрации города Южно-Сахалинска от 09.11.2015 № 3057-па «Об утверждении порядка расходования средств на обеспечение питанием обучающихся из числа коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области в течение учебного года и в период летней оздоровительной кампании».
- Постановление Администрации города Южно-Сахалинска от 17.11.2023 № 3468-па «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в городском округе «Город Южно-Сахалинск» на 2024 - 2030 годы».
- Постановление администрации города Южно-Сахалинска от 26.07.2024 № 2475-па «Об утверждении положения об установлении порядка организации питания в общеобразовательных организациях городского округа «Город Южно-Сахалинск».
- Решение Городской Думы города Южно-Сахалинска от 24.06.2015 № 190/12-15- «Об установлении дополнительной меры социальной помощи отдельным категориям граждан».
- Решение Городской Думы города Южно-Сахалинска от 24.07.2024 № 1394/77- «О перечне полномочий не переданных органами местного самоуправления в соответствии со статьей 19 Федерального закона № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами, а также порядке их реализации и внесении изменений в решение Городской Думы города Южно-Сахалинска от 01.07.2015 № 190/12-15-5 «Об установлении дополнительной меры социальной поддержки отдельным категориям граждан».
- Решение Городской Думы города Южно-Сахалинска от 25.11.2014 № 35/3-14-5 «О Положении об установлении на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан».
- Приказ министерства образования Сахалинской области от 23.11.2017 № 3.12-79 «Об утверждении Порядка обеспечения молоком обучающихся в муниципальных образовательных организациях Сахалинской области».
- Распоряжение министерства образования Сахалинской области от 06.06.2023 № 3.12-860-р «Об утверждении Стандарта организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях Сахалинской области».
- Устав МАОУ СОШ № 22 г.Южно-Сахалинска.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на обучающихся, осваивающих программы основного общего, среднего общего образования в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении средней

общеобразовательной школе № 22 г. Южно-Сахалинска.

1.4. Организация питания в учреждении осуществляется на основании договоров (контрактов) на оказание услуг, заключаемых МАОУ СОШ № 22 г.Южно-Сахалинска с организаторами питания в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

1.5. Понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных законодательством Российской Федерации и законодательством Сахалинской области.

1.6. Основными целями и задачами организации питания в школе являются:

- обеспечение учащихся питанием, соответствующим возрастным и физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд меню;
- предупреждение и профилактика среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов полноценного и здорового питания;
- социальная поддержка учащихся из социально незащищенных, многодетных, малообеспеченных семей, детей из семей – участников СВО, КМНС Сахалинской области, детей, имеющих одного родителя, воспитывающего двоих и более несовершеннолетних детей, и семей, попавших в трудную жизненную ситуацию;
- модернизация и развитие школьного пищеблока в соответствии с требованиями санитарных норм и правил, современных технологий;
- использование бюджетных средств, выделяемых на организацию питания, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2. Порядок организации питания обучающихся в МАОУ СОШ № 22 г.Южно-Сахалинска.

2.1. В МАОУ СОШ № 22 г.Южно-Сахалинска обеспечиваются:

- бесплатным горячим питанием, за исключением обеспечения молоком, обучающиеся из малоимущих семей, обучающиеся из семей, находящихся в социально опасном положении, обучающиеся из числа коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области, обучающиеся из многодетных семей и обучающиеся, имеющие единственного родителя, воспитывающих двоих и более несовершеннолетних детей, осваивающих образовательные программы основного общего и среднего общего образования в учреждении;

- бесплатным двухразовым питанием обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (далее - обучающиеся с ОВЗ), осваивающие образовательные программы основного общего, среднего общего образования;

- бесплатным двухразовым питанием обучающиеся с ОВЗ, обучение которых организовано образовательными организациями на дому, в том числе с возможностью замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией;

- молоком обучающиеся из малоимущих семей, обучающиеся из семей, находящихся

в социально опасном положении, обучающиеся из числа коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области, обучающиеся из многодетных семей, обучающиеся, имеющие единственного родителя, воспитывающего двоих и более несовершеннолетних детей;

- дополнительным питанием в течение учебного года обучающиеся из числа коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области, осваивающие образовательные программы основного общего и среднего общего образования;

- бесплатным одноразовым горячим питанием, за исключением обеспечения молоком, обучающиеся, осваивающие образовательные программы основного общего и среднего общего образования в образовательных организациях, чьи родители (один из родителей) либо иные законные представители (усыновители, опекуны, попечители):

1) призваны на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации, а также заключившие контракт с Министерством обороны Российской Федерации либо с Федеральной службой войск национальной гвардии Российской Федерации о прохождении военной службы и направленные для участия в специальной военной операции;

2) проходят службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеют специальное звание полиции, заключившие контракт с Федеральной службой войск национальной гвардии Российской Федерации и направленные для участия в специальной военной операции;

3) погибли в ходе участия в специальной военной операции (далее - дети участников СВО);

- бесплатным двухразовым питанием обучающиеся дети-инвалиды, инвалиды, осваивающие образовательные программы основного общего и среднего общего образования.

2.2. Питание обучающихся в школе осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации к организации питания детей в организованных детских коллективах.

Обучающиеся первой смены обеспечиваются горячим питанием в виде завтрака. Обучающиеся во вторую смену обеспечиваются обедом. Не допускается замена обеда завтраком. Обучающиеся с ОВЗ обеспечиваются двухразовым горячим питанием.

2.3. Обучающиеся обеспечиваются питанием в течение учебного года в дни фактического посещения ими образовательной организации.

2.4. Бесплатным питанием обучающиеся обеспечиваются согласно спискам, формируемым школой на начало каждого месяца и утверждаемым руководителем образовательной организации.

Список обучающихся, осваивающих программы основного общего и среднего общего образования, из малоимущих семей и семей, находящихся в социально опасном положении, ежегодно до начала нового учебного года согласовывается с государственным казенным учреждением "Центр социальной поддержки Сахалинской области". Форма списка и срок его представления образовательной организацией для согласования устанавливаются приказом министерства образования Сахалинской области.

2.5. При наличии у лиц, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения, права на одни и те же меры социальной поддержки одновременно по нескольким основаниям, меры социальной поддержки предоставляются по их выбору, но только по одному основанию, за исключением социальной поддержки, предусмотренной 4 и 5 пункта 2.1 настоящего Положения.

2.6. Для всех остальных категорий обучающихся, не указанных в пункте 2.1 настоящего Положения, питание организуется на добровольной основе за счет средств родителей (законных представителей) обучающихся.

2.7. Организация питания в МАОУ СОШ № 22 г.Южно-Сахалинска.

2.7.1. Питание учащихся школы осуществляется в столовой. Режим работы столовой и буфета устанавливается приказом директора школы перед началом нового учебного года (учебного периода):

- столовая и буфет МАОУ СОШ № 22 г.Южно-Сахалинска обеспечивают питание обучающихся в режиме 5-дневной учебной недели с понедельника по пятницу;
- расписание уроков и режим работы столовой и буфета предусматривают наличие не менее двух перемен в каждой смене продолжительностью не менее 20 минут;
- проектная вместимость посадочных мест в столовой школы составляет не менее 120 мест; мебель и оборудование столовой должно соответствовать нормам и требованиям, находится в исправном состоянии;
- в столовой обеспечивается постоянный питьевой режим.

2.7.2. Пищеблок.

- для приготовления блюд используются специальные помещения (пищеблок) и технологическое оборудование, соответствующее установленным нормам и требованиям;
- помещения пищеблока и оборудование передаются организатору питания на основании договора безвозмездного пользования; организатор питания несет ответственность за сохранность и исправность переданного оборудования, целевое использование оборудования, средств и материалов, содержание оборудования и помещений в соответствии с действующими санитарно-гигиеническими нормами;
- допуск посторонних лиц в помещения пищеблока, за исключением работников организатора питания и ответственных лиц МАОУ СОШ № 22 г.Южно-Сахалинска, ответственных за организацию питания и членов администрации школы, запрещен; допуск лиц, осуществляющих контрольную деятельность, разрешается по согласованию с директором школы или ответственным заместителем директора школы.

2.7.3. Организатор питания – организация, осуществляющая приготовление блюд и организацию питания на основании договоров (контрактов) на оказание услуг, заключаемых МАОУ СОШ № 22 г.Южно-Сахалинска в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- организация питания осуществляется в соответствии с действующими нормативами и требованиями согласно п. 1.2 Положения, технического задания договора на оказание услуг по организации питания;

- организатор питания обеспечивает накрытие блюд льготным категориям учащихся согласно предварительно представленным классными руководителями спискам обучающихся, находящихся фактически на занятиях, при соблюдении температурного режима;
- питание обучающихся за родительскую плату осуществляется через раздачу, оплата блюд производится в форме наличного и безналичного расчета;
- для организации питания обучающихся, не вошедших в льготные категории, и работников школы, организатором питания готовится дополнительный ассортимент блюд горячих блюд, салатов, напитков (не менее 2-3 наименований);
- для дополнительного питания обучающихся и работников школы организовывается розничная реализация кулинарных и кондитерских изделий в буфете;

2.7.4. Мероприятия персонала школы по организации питания.

- организация питания осуществляется на основании Положения и приказа директора школы;
- ответственность за организацию питания возлагается приказом директора школы на соответствующего заместителя директора школы;
- текущую деятельность по организации питания в школе осуществляет учетчик по питанию
- классными руководителями ежедневно представляются списки обучающихся, находящихся фактически на занятиях, учетчику для питания льготных категорий учащихся, в т.ч. обеспечение дополнительным питанием – молоком;
- питание льготных категорий осуществляется по классам согласно утвержденному графику;
- классные руководители во время питания учащихся класса находятся в столовой, осуществляют контроль получения питания учащимися, соблюдение дисциплины и гигиенических норм учащимися.

2.7.5.

3. Порядок обеспечения бесплатным одноразовым горячим питанием детей участников СВО

3.1. Родители (один из родителей) либо иные законные представители (усыновители, опекуны, попечители) детей участников СВО, осваивающих программы основного общего и среднего общего образования, для получения бесплатного одноразового горячего питания, предоставляют в школу направления на адрес ее электронной почты, либо почтовым отправлением, либо при личном обращении в школу следующие документы:

- согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению N 3 к

настоящему Положению;

- заявление по форме согласно приложению N 4 к настоящему Положению;
- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) обучающегося;
- копию документа, подтверждающего право представлять интересы обучающегося (если документы представляются законным представителем обучающегося, за исключением родителя);
- копию свидетельства о рождении обучающегося;
- оригинал или заверенную в установленном действующим законодательством порядке копию справки из Военного комиссариата либо военной части о нахождении родителя (законного представителя) на военной службе в зоне проведения СВО;
- оригинал или заверенную в установленном действующим законодательством порядке копию документа, подтверждающую гибель родителя (законного представителя) в ходе участия в СВО.

3.2. Решение о предоставлении бесплатного одноразового горячего питания принимается школой в течение 2 рабочих дней со дня подачи документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения и оформляется приказом директора школы.

3.3. Обеспечение бесплатным одноразовым горячим питанием детей участников СВО осуществляется со дня следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 3.2 настоящего Положения.

3.4. Основаниями для прекращения обеспечения бесплатным одноразовым горячим питанием детей участников СВО являются:

- отчисление обучающегося из образовательной организации;
- письменный отказ родителя (законного представителя) от обеспечения бесплатным одноразовым горячим питанием;
- увольнение родителя (законного представителя), проходившего службу в зоне проведения СВО.

3.5. Обеспечение питанием детей участников СВО прекращается со дня, следующего за днем наступления обстоятельств, указанных в пункте 3.4 настоящего Положения.

4. Порядок обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ, обучение которых организовано на дому, или предоставление денежной компенсации взамен бесплатного двухразового питания

4.1. Родители (законные представители) обучающегося с ОВЗ на дому, обучающийся с ОВЗ, достигший 18-летнего возраста (при наличии полной гражданской дееспособности) (далее - Заявители), для предоставления бесплатного двухразового питания или денежной компенсации взамен бесплатного двухразового питания предоставляют в школу посредством направления на адрес ее электронной почты, либо почтовым отправлением, либо при личном обращении в общеобразовательную организацию следующие документы:

- заявление по формам согласно приложениям N 1 и N 2 к настоящему Положению (далее - заявление);

- согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению N 3 к настоящему Положению;

- копии документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) обучающегося;

- копии документа, подтверждающего право представлять интересы обучающегося (если документы представляются законным представителем обучающегося, за исключением родителя);

- копии документа, удостоверяющего личность обучающегося с ОВЗ, осваивающего образовательные программы основного общего, среднего общего образования на дому, достигшего 18-летнего возраста (при наличии полной гражданской дееспособности);

- оригинал или заверенная в установленном действующим законодательством порядке копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (далее - заключение), подтверждающего наличие у обучающегося особенностей в физическом и (или) психическом развитии и необходимости создания специальных условий для получения обучающимся образования;

- оригинал или заверенная в установленном действующим законодательством порядке копия справки врачебной комиссии на индивидуальное обучение на дому;

- сведения о наличии у заявителя лицевого счета, открытого в кредитной организации, с указанием реквизитов счета (в случае подачи заявления о замене бесплатного двухразового питания денежной компенсацией).

4.2. Решение об обеспечении бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ, обучение которых организовано школой на дому, принимается учреждением ежегодно до 1 сентября текущего года на основании заявления об обеспечении бесплатным двухразовым питанием.

Решение об обеспечении бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ, обучение которых организовано на дому, принятых на обучение в школу в течение учебного года или приобретающих право на обеспечение бесплатным питанием в течение учебного года, принимается учреждением в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявления и оформляется приказом директора школы.

Уведомление о принятом решении в течение 2 рабочих дней со дня издания распорядительного акта направляется Заявителю по почтовому адресу либо в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении.

4.3. Обучающиеся с ОВЗ обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием в дни их фактического посещения ими учреждения.

Школа ведет ежедневный учет обучающихся с ОВЗ, фактически получивших бесплатное двухразовое питание.

4.4. Решение о замене бесплатного двухразового питания денежной компенсацией принимается школой в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявления о предоставлении денежной компенсации и оформляется приказом директора школы.

Уведомление о принятом решении в течение 2 рабочих дней со дня издания приказа направляется Заявителю по почтовому адресу либо в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении.

4.5. Денежная компенсация взамен бесплатного двухразового питания предоставляется за учебные дни со дня следующего за днем поступления заявления о предоставлении денежной компенсации.

Денежная компенсация взамен бесплатного двухразового питания ежемесячно перечисляется на счет, указанный в заявлении о денежной компенсации, не позднее 20 числа следующего месяца.

4.6. Основаниями для прекращения обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающегося с ОВЗ на дому или предоставления денежной компенсации взамен бесплатного двухразового питания являются:

- отчисление обучающегося с ОВЗ из школ;
- письменный отказ родителя (законного представителя) обучающегося с ОВЗ от обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ на дому или от предоставления денежной компенсации взамен бесплатного двухразового питания;
- письменный отказ обучающегося с ОВЗ, достигшего 18-летнего возраста (при наличии полной гражданской дееспособности), от обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ на дому или от предоставления денежной компенсации взамен бесплатного двухразового питания;
- утрата права на получение бесплатного двухразового питания.

Обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающегося с ОВЗ на дому прекращается со дня отчисления из школы либо со дня, следующего за днем подачи заявления об отказе от питания или со дня изменения формы получения образования.

В случае возникновения обстоятельств, влекущих утрату права на обеспечение бесплатным двухразовым питанием или на предоставление денежной компенсации взамен бесплатного двухразового питания, Заявители уведомляют об этом образовательную организацию в письменной либо электронной форме в течение 2 рабочих дней со дня возникновения данных обстоятельств.

4.7. В случае установления учреждением оснований, предусмотренных пунктом 3.6 настоящего Положения, а также факта представления Заявителем недостоверной информации, повлекших за собой необоснованную выплату денежной компенсации взамен бесплатного двухразового питания, образовательная организация не позднее 10 рабочих дней со дня установления данных оснований направляет почтовым отправлением Заявителю письменное уведомление, в котором указываются:

- сумма денежной компенсации взамен бесплатного двухразового питания, подлежащая возврату;
- причины, по которым выплаченная денежная компенсация взамен бесплатного двухразового питания подлежит возврату;
- срок, в течение которого Заявитель должен вернуть выплаченную ему сумму денежной компенсации взамен бесплатного двухразового питания;

- сведения о реквизитах счета образовательной организации, на который должна поступить сумма выплаченной денежной компенсации взамен бесплатного двухразового питания.

Возврат необоснованно полученной денежной компенсации взамен бесплатного двухразового питания осуществляется Заявителем на счет школы не позднее 30 календарных дней со дня получения письменного уведомления.

В случае невыполнения получателем денежной компенсации требования о возврате необоснованно полученной суммы в течение срока, указанного в настоящем пункте, денежная компенсация взыскивается в судебном порядке.

4.8. Обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающегося с ОВЗ на дому или предоставление денежной компенсации взамен бесплатного двухразового питания прекращается со дня издания приказа директора о прекращении обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающегося с ОВЗ на дому или предоставления денежной компенсации взамен бесплатного двухразового питания. Уведомление о принятом решении направляется Заявителю в течение 2 рабочих дней со дня издания приказа.

4.9. Основанием для отказа в обеспечении бесплатным двухразовым питанием обучающегося с ОВЗ на дому или в предоставлении денежной компенсации взамен бесплатного двухразового питания является отсутствие или не предоставление (предоставление не в полном объеме) Заявителем документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения.

Решение об отказе в предоставлении бесплатного двухразового питания обучающегося с ОВЗ на дому или в предоставлении денежной компенсации взамен бесплатного двухразового питания принимается школой в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявления о предоставлении бесплатного двухразового питания или денежной компенсации взамен бесплатного двухразового питания и оформляется приказом директора школы.

Уведомление о принятом решении в течение 2 рабочих дней со дня издания распорядительного акта направляется Заявителю по почтовому адресу либо в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении.

4.10. В случае выбытия обучающегося из школы на длительное лечение в течение учебного года предоставление денежной компенсации взамен бесплатного двухразового питания приостанавливается на основании заявления, поданного Заявителем на период прохождения длительного лечения. Предоставление денежной компенсации взамен бесплатного двухразового питания возобновляется со дня, следующего за днем окончания длительного лечения, на основании документа, подтверждающего нахождение на длительном лечении, представленного Заявителем.

Решение о приостановлении предоставления денежной компенсации взамен бесплатного двухразового питания принимается школой в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявления о прохождении длительного лечения и оформляется приказом директора школы.

Уведомление о принятом решении в течение 2 рабочих дней со дня издания приказа направляется Заявителю по почтовому адресу либо в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении.

5. Порядок обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ, обучение которых организовано учреждением (без нахождения на полном государственном обеспечении и проживания)

5.1. Обучающиеся с ОВЗ, осваивающие образовательные программы основного общего, среднего общего образования в школе (без нахождения на полном государственном обеспечении и проживания в указанных организациях), обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием в горячем виде, за исключением обучающихся с ОВЗ, осваивающих образовательные программы основного общего, среднего общего образования на дому.

5.2. Основанием для обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ является наличие:

- заключения, подтверждающего наличие у обучающегося особенностей в физическом и (или) психическом развитии и необходимости создания специальных условий для получения обучающимся образования;

- согласия на обработку персональных данных по форме согласно приложению N 3 к настоящему Положению;

- приказа директора школы о необходимости создания специальных условий для получения обучающимся образования по образовательным программам основного общего, среднего общего образования.

5.3. Бесплатным двухразовым питанием обеспечиваются обучающиеся с ОВЗ, включенные в списки, ежемесячно формируемые школой и утверждаемые директором.

Обучающиеся с ОВЗ обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием (далее - питание) в течение учебного года при очной форме обучения в дни фактического посещения ими учреждения.

5.4. Обучающимся с ОВЗ замена бесплатного двухразового питания наборами продуктов питания не допускается.

5.5. Родители (законные представители) обучающихся с ОВЗ, обучающиеся с ОВЗ, достигшие 18-летнего возраста (при наличии полной гражданской дееспособности), вправе отказаться от питания путем подачи заявления. В случае отказа компенсация за питание не предоставляется.

5.6. Основанием прекращения обеспечения питанием является:

- отчисление обучающегося с ОВЗ из образовательной организации;
- изменение формы получения образования обучающегося с ОВЗ;
- письменный отказ в предоставлении питания родителя (законного представителя) обучающегося с ОВЗ;
- письменный отказ в предоставлении питания обучающегося с ОВЗ, достигшего 18-летнего возраста (при наличии полной гражданской дееспособности).

5.7. Обеспечение питанием обучающихся с ОВЗ прекращается:

- со дня принятия решения о прекращении обеспечения питанием обучающегося с ОВЗ в соответствии с абзацем 2 пункта 4.6 настоящего Положения;
- со дня, следующего за днем подачи заявления об отказе в предоставлении питания обучающемуся с ОВЗ в соответствии с абзацами 4 и 5 пункта 4.6 настоящего Положения;
- со дня изменения формы получения образования обучающимся с ОВЗ в соответствии с абзацем 3 пункта 4.6 настоящего Положения.

6. Финансовое обеспечение расходов на обеспечение питанием обучающихся

6.1. Финансовое обеспечение расходов на обеспечение бесплатным питанием и молоком льготных категорий обучающихся в МАОУ СОШ № 22 осуществляется за счет средств бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск», бюджета Сахалинской области. Лимиты финансового обеспечения доводятся до МАОУ СОШ № 22 учредителем школы – Департаментом образования администрации города Южно-Сахалинска.

6.2. Питание обучающихся, не указанный в п.2.1. настоящего Положения, осуществляется за счет средств родителей (законных представителей).

7. Контроль за организацией питания в образовательных организациях

7.1. Контроль за осуществление питания в школе несет директор школы и уполномоченные должностные лица администрации учреждения.

7.2. Школа обеспечивает представление ежемесячных отчетов о расходовании бюджетных ассигнований на организацию питания в Департамент образования по форме, устанавливаемой постановлениями администрации города Южно-Сахалинска.

7.3. Учреждение несет ответственность за несоблюдение настоящего Положения, нецелевое использование бюджетных ассигнований и недостоверность представляемых отчетов в соответствии с законодательством Российской Федерации и Сахалинской области.

ЗАЯВЛЕНИЕ
об обеспечении бесплатным двухразовым питанием
обучающегося с ОВЗ, обучение которого организовано
образовательной организацией на дому

Руководителю _____
(наименование
образовательной организации)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))
от _____

(фамилия, имя, отчество
(при наличии) (полностью))

_____ ,
совершеннолетнего обучающегося
или родителя

_____ ,
(законного представителя) обучающегося)
проживающего по адресу: _____
(индекс, адрес)

Паспорт:

серия _____ N _____

Дата выдачи: _____

Кем выдан: _____

В соответствии с Положением об установлении порядка организации питания
в общеобразовательных организациях городского округа "Город Южно-Сахалинск"
прошу обеспечить бесплатным двухразовым питанием

_____ ,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
Обучающегося _____ класса, на _____ - _____ учебный год
дата рождения: _____ , свидетельство о рождении/паспорт:
серия _____ N _____ , место регистрации (проживания): _____

в связи с тем, что обучающийся относится к категории обучающихся с
ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано
муниципальной образовательной организацией на дому.

Заявитель проинформирован, что в случае изменения обстоятельств,
влияющих на получение бесплатного двухразового питания, обязуется в
установленный срок письменно проинформировать образовательную организацию о
произошедших изменениях.

(подпись)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о замене бесплатного двухразового питания обучающегося
с ОВЗ, обучение которого организовано образовательной
организацией на дому, денежной компенсацией

Руководителю _____
(наименование
образовательной организации)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))
от _____

(фамилия, имя, отчество
(при наличии) (полностью))

совершеннолетнего обучающегося
или родителя

_____,
(законного представителя) обучающегося)
проживающего по адресу: _____
(индекс, адрес)

Паспорт: _____
серия _____ N _____
Дата выдачи: _____
Кем выдан: _____

В соответствии с Положением об установлении порядка организации питания
в общеобразовательных организациях городского округа "Город Южно-Сахалинск"
прошу заменить бесплатное двухразовое питание денежной компенсацией

(фамилия, имя, отчество (при наличии))
Обучающегося _____ класса, на _____ - _____ учебный год
дата рождения: _____, свидетельство о рождении/паспорт:
серия _____ N _____, место регистрации (проживания): _____

в связи с тем, что обучающийся относится к категории обучающихся с
ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано
муниципальной образовательной организацией на дому.

Заявитель проинформирован, что в случае изменения обстоятельств,
влияющих на замену бесплатного двухразового питания денежной компенсацией,
обязуется в установленный срок письменно проинформировать образовательную
организацию о произошедших изменениях.

(подпись)

Прошу перечислять компенсационную выплату на мой расчетный счет N

в банковском учреждении _____
ИНН _____ БИК _____ КПП _____
(реквизиты банковского учреждения)

(подпись)

(дата)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(адрес проживания)
паспорт _____, выдан _____
(серия, номер) (когда, кем)

даю согласие _____

(наименование образовательной организации, адрес места нахождения)
в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных) моих персональных данных и данных моего несовершеннолетнего ребенка

(фамилия, имя, отчество (при наличии))
содержащихся в заявлении о предоставлении бесплатного питания (денежной компенсации взамен бесплатного двухразового питания) и представленных документах.

Согласие дается мною для следующих целей:
- обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающегося с ОВЗ, обучение которого организовано образовательной организацией на дому, или денежной компенсации взамен бесплатного двухразового питания;
- обеспечение бесплатным питанием обучающегося, относящегося ко льготной категории.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва.

Отзыв согласия на обработку персональных данных осуществляется в письменной форме посредством его представления в _____

(наименование образовательной организации, адрес местонахождения)
при непосредственном обращении либо направлении почтой.

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении бесплатного одноразового горячего питания
детям участников СВО, осваивающим образовательные программы
основного общего и среднего общего образования
в образовательных организациях

Руководителю

(наименование образовательной организации)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

родителя

(законного представителя) обучающегося

проживающего по адресу: _____

(индекс, адрес)

телефон: _____

В соответствии с Положением об установлении порядка организации питания в общеобразовательных организациях городского округа "Город Южно-Сахалинск, прошу предоставить бесплатное одноразовое горячее питание

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Обучающемуся _____ класса, на _____ - _____ учебный год

дата рождения: _____, свидетельство о рождении/паспорт:

серия _____ N _____, место регистрации (проживания):

в связи с тем, что обучающийся относится к категории "дети участников СВО".

Заявитель проинформирован, что в случае изменения обстоятельств, влияющих на предоставление бесплатного одноразового горячего питания, обязуется проинформировать образовательную организацию о произошедших изменениях.

Копии документов прилагаются:

"__" _____ 20__ года _____ / _____ /

(подпись) (расшифровка подписи)